

## 【台灣總會辦事人員考核規則十、(一)】

每月考評表

區分	評量項目	劣 (1-5)	尚可	可	良	優	特優	覆考人評分
品德	出勤刷卡		6	7	8	9	10	(人事科)
	環境整潔		6	7	8	9	10	(事務科)
	規範遵守		6	7	8	9	10	
工作	公共服務		6	7	8	9	10	
	公文處理		6	7	8	9	10	
	主管交辦		6	7	8	9	10	
	工作效能		6	7	8	9	10	
學識	問題解決		6	7	8	9	10	
	研發效能		6	7	8	9	10	
互助	同工合作		6	7	8	9	10	
備註								

- 1.各評量項目（除了出勤刷卡由人事人員填列，環境整潔由事務科填列外）之欄位，請各初考人在適當格子內打勾或填分數，以供覆考人填列評分數之參考。
- 2.總分：由人事科加總各項目之分數。
- 3.各考評人員若有需要特別說明者：請填列在備註欄內。